클럽 성공계획

클럽 번호 _____

팀 구성

클럽 운영위원회 위원의 이름을 적으세요(7명의 운영진 모두와 직전 회장).

핵심 가치

Toastmasters International의 핵심 가치는 진실, 존중, 봉사, 탁월입니다. 이러한 핵심가치는 조직의 모든 레벨에서 정하는 모든 결정의 기준이 되어야 합니다. Toastmasters의 핵심 가치는 조직의 운영과 기획, 가시적 미래를 안내하고 평가하는 수단이 됩니다.

클럽 운영위원회의 가치는 무엇입니까?

팀 운영 원칙

클럽 운영위원회가 지니고 있는 원칙은 무엇입니까? (이 원칙에는 신뢰, 안전한 학습, 협력 등이 포함될 수 있습니다.)

잠재적인 장애물

전략을 세울 때 클럽 운영위원회가 반드시 고려해야 할 장애물은 무엇입니까? (예를 들어, 이 장애물에는 상충하는 개인적 헌신 등이 포함될 수 있습니다.)

모임 프로토콜

일반적으로 클럽 운영위원회는 어떻게 일을 처리할까요? (예를 들어, 얼마나 자주 모임을 가지거나 통화를 할지, 모임의 관례는 무엇인지 등을 고려해볼 수 있습니다.)

팀 교류 및 행동 기준

어떻게 결정을 내리게 되나요?

클럽 운영위원회의 소통 방법은 무엇일까요? 1차 선호도, 2차 선호도 등을 결정하세요.

어떤 소통 수단을 사용할 예정입니까? (여기서 수단은 클럽 운영위원회가 전화 또는 이메일로 소통할지 여부를 포함할 수 있습니다.) 모임은 얼마나 오래 할 예정입니까? 위원회의 위원들이 서로 간에, 그리고 에어리어 책임이사와 얼마나 자주 소통할 예정입니까?

클럽 운영위원회에서 다른 의견을 어떻게 해결할 예정입니까?

클럽 운영위원회 위원들이 어떻게 서로를 도울 예정입니까?

클럽 운영위원회에서 위원회의 직무에 대해 어떻게 책임을 질 계획입니까?

클럽 운영위원회 및 이를 지원하는 회원이 자신의 노고에 대해 어떻게 인정받게 되나요?

출발점

클럽의 기초 회원 수는 몇 명입니까? _____

자격 요건

클럽이 인증을 받으려면, 6월 30일 기준으로 클럽 회원이 20명 이거나 적어도 5명의 신규 회원이 순증가해야 합니다.

6월 30일 기준으로, 클럽에서 목표로 하는 회원 수는 몇 명입니까? _____

6월 30일 기준으로, 클럽의 순증가목표는 몇 명입니까? _____

달성 목표

성취	인증 획득
10가지 목표 중 5가지 획득	우수 클럽
10가지 목표 중 7가지 획득	선정 우수 클럽
10가지 목표 중 9가지 획득	최우수 클럽

10가지 목표 중 해당 클럽에서 달성할 목표는 몇 가지입니까? _____

교육: 목표 1-6

1. 레벨 1 상 4개 획득
2. 레벨 2 상 2개 획득
3. 레벨 2 상 2개 추가 획득
4. 레벨 3 상 2개 획득
5. 레벨 4, 레벨 5 또는 DTM 상 1개 획득
6. 레벨 4, 레벨 5 또는 DTM 상 1개 추가 획득

상황 분석

상황 분석의 목적은 현재의 클럽 상태를 평가하는 데 있습니다. 클럽의 현 상태를 확인해야만 클럽이 어디로 갈지 계획할 수 있습니다.

교육적인 목표에 관해 클럽의 현재 상태를 검토하세요.

교육 프로그램에서 클럽 회원의 현재 상태가 어떻습니까? 교육 표창을 받을 사람이 누구입니까?

회원이 교육 프로그램을 통해 발전해나가도록 어떻게 동기를 부여하고 있습니까?

회원이 프로젝트를 완료하지 못하는 장애물은 무엇입니까?

회원이 교육 프로그램에 대해서 얼마나 알고 있습니까?

클럽에서 교육 프로그램을 어떻게 홍보하고 있습니까?

추가 메모:

교육 활동 계획

상황 분석에서 파악된 요구에 부응하기 위해 클럽에서 취할 조치를 파악하세요.

교육 활동 1

Pathways에서 회원이 레벨 1과 레벨 2를 완료할 수 있도록 어떻게 지원할지 설명하세요. 구체적으로 어떤 조치를 취할 예정입니까? 이 활동을 교육 활동 1로 지칭하세요.

교육 활동 1 자료

클럽은 설비, 자료, 인력 및 잠재적인 자금 조달 등 많은 자료를 보유하고 있습니다. 특정 목표를 수행하기 위해 위원회를 꾸릴 수 있는데, 특히 특정 회원이 주어진 분야에 관심이 있거나 재능이 있을 때 그렇습니다.

교육 활동 1 달성을 돕기 위해 어떤 설비, 자료, 자금 조달, 또는 인력(개인 또는 위원회)을 사용할 수 있을까요?

교육 활동 1 배정

계획을 세울 때 개인이나 그룹을 각 활동에 배정하는 것이 중요합니다. 이러한 방식으로 책임을 맡은 당사자가 배정된 활동을 완료하는 책임을 지게 됩니다.

누가 교육 활동 1을 맡고 있습니까? 위원회일 경우, 위원회의 위원은 누구이며, 각 위원은 구체적으로 무엇을 담당합니까?

교육 활동 1 일정표

일정표를 결정하게 되면 클럽 운영위원회가 각 목표에 대한 경과를 추적할 수 있습니다. 일단 일정표를 결정하면, 위원회에서는 클럽이 각 활동을 완료할 것을 추적할 것인지 아니면 목표를 달성하기 위해 수정이 필요할지 주기적으로 검토해야 합니다.

교육 활동 1을 언제 시작합니까?

교육 활동 1을 언제 완료합니까?

경과를 어떻게 추적할 예정입니까?

교육 활동 2

Pathways에서 회원이 레벨 2와 레벨 3을 완료할 수 있도록 회원들의 요구를 어떻게 다룰지 고려합니다. 구체적으로 어떤 조치를 취할 예정입니까? 이 활동을 교육 활동 2로 지칭하세요.

교육 활동 2 자료

교육 활동 2 달성을 돕기 위해 어떤 설비, 자료, 자금 조달, 또는 인력(개인 또는 위원회)을 사용할 수 있을까요?

교육 활동 2 배정

누가 교육 활동 2를 맡고 있습니까? 위원회일 경우, 위원회의 위원은 누구이며, 각 위원은 구체적으로 무엇을 담당합니까?

교육 활동 2 일정표

교육 활동 2를 언제 시작합니까?

교육 활동 2를 언제 완료합니까?

어떻게 경과를 추적할 예정입니까?

교육 활동 3

Pathways에서 회원들이 레벨 4와 레벨 5를 완료하거나 DTM 상을 받도록 어떻게 도울지 접근법을 설명하세요. 구체적으로 어떤 조치를 취할 예정입니까? 이 활동을 교육 활동 3으로 지칭하세요.

교육 활동 3 자료

교육 활동 3 달성을 돕기 위해 어떤 설비, 자료, 자금 조달, 또는 인력(개인 또는 위원회)을 사용할 수 있을까요?

교육 활동 3 배정

누가 교육 활동 3을 맡고 있습니까? 위원회일 경우, 위원회의 위원은 누구이며, 각 위원은 구체적으로 무엇을 담당합니까?

교육 활동 3 일정표

교육 활동 3을 언제 시작합니까?

교육 활동 3을 언제 완료합니까?

과정을 어떻게 추적할 예정입니까?

회원: 목표 7과 목표 8

7. 신입 회원, 이중 회원, 또는 복귀 회원 4명
8. 신입 회원, 이중 회원, 또는 복귀 회원 4명 추가

상황 분석

회원에 관해 클럽의 현재 상태를 검토하세요.

현재 회원 상황은 어떻습니까? 평균적으로 1년에 신규 회원 몇 명이 클럽에 가입합니까?

클럽 회원 목표를 달성하는데 현재 장애물은 무엇입니까?

추가 메모:

회원 활동 계획

회원 활동 1

클럽에서 어떻게 4명의 신입 회원, 이중 회원, 또는 복귀 회원을 확보할지 설명하세요. 구체적으로 어떤 조치를 취할 예정입니까? 이 활동을 회원 활동 1로 지칭하세요.

회원 활동 1 자료

회원 활동 1 달성을 돕기 위해 어떤 설비, 자료, 자금 조달, 또는 인력(개인 또는 위원회)을 사용할 수 있을까요?

회원 활동 1 배정

누가 회원 활동 1을 맡고 있습니까? 위원회일 경우, 위원회의 위원은 누구이며, 각 위원은 구체적으로 무엇을 담당합니까?

회원 활동 1 일정표

회원 활동 1을 언제 시작합니까?

회원 활동 1을 언제 완료합니까?

과정을 어떻게 추적할 예정입니까?

회원 활동 2

클럽에서 어떻게 4명 이상의 신입 회원, 이중 회원, 또는 복귀 회원을 확보할지 설명하세요. 구체적으로 어떤 조치를 취할 예정입니까? 이 활동을 회원 활동 2로 지칭하세요.

회원 활동 2 자료

회원 활동 2 달성을 돕기 위해 어떤 설비, 자료, 자금 조달, 또는 인력(개인 또는 위원회)을 사용할 수 있을까요?

회원 활동 2 배정

누가 회원 활동 2를 맡고 있습니까? 위원회일 경우, 누가 위원회의 회원이며 각 위원은 구체적으로 무엇을 담당합니까?

회원 활동 2 일정표

회원 활동 2를 언제 시작합니까?

회원 활동 2를 언제 완료합니까?

과정을 어떻게 추적할 예정입니까?

연수: 목표 9

9. 2회의 연수 기간에 각각 최소 네 가지의 클럽 운영진 역할 연수를 받음

상황 분석

연수에 관해 클럽의 현재 상태를 검토하세요.

현재 연수 상황은 어떻습니까? 일 년에 평균 몇 개의 클럽 운영진 역할을 연수 받고 있습니까?

클럽 연수 목표를 달성하는데 현재 장애물은 무엇입니까?

추가 메모:

연수 활동 계획

연수 활동 1

6월 1일과 8월 31일 사이에 클럽 운영진 역할 네 가지를 연수받도록 클럽에서 어떻게 할지 설명하세요. 신설 창립 클럽의 경우 연수 요건 가이드라인으로 이 매뉴얼의 9페이지에 있는 목표 9 차트를 참조하세요. 구체적으로 어떤 조치를 취할 예정입니까? 이 활동을 연수 활동 1로 지칭하세요.

연수 활동 1 자료

연수 활동 1 달성을 돕기 위해 어떤 설비, 자료, 자금 조달, 또는 인력(개인 또는 위원회)을 사용할 수 있을까요?

연수 활동 1 배정

누가 연수 활동 1을 맡고 있습니까? 위원회일 경우, 누가 위원회의 회원이며 각 위원은 구체적으로 무엇을 담당합니까?

연수 활동 1 일정표

연수 활동 1을 언제 시작합니까?

연수 활동 1을 언제 완료합니까?

과정을 어떻게 추적할 예정입니까?

연수 활동 2

11월 1일과 2월 28일(윤년은 2월 29일) 사이에 클럽 운영진 역할 네 가지를 연수받도록 클럽에서 어떻게 할지 설명하세요. 신설 창립 클럽의 경우 연수 요건 가이드라인으로 이 매뉴얼의 9페이지에 있는 목표 9 차트를 참조하세요. 구체적으로 어떤 조치를 취할 예정입니까? 이 활동을 연수 활동 2로 지칭하세요.

연수 활동 2 자료

연수 활동 2 달성을 돕기 위해 어떤 설비, 자료, 자금 조달 또는 인력(개인 또는 위원회)을 사용할 수 있을까요?

연수 활동 2 배정

누가 연수 활동 2를 맡고 있습니까? 위원회일 경우, 누가 위원회의 회원이며 각 위원은 구체적으로 무엇을 담당합니까?

연수 활동 2 일정표

연수 활동 2를 언제 시작합니까?

연수 활동 2를 언제 완료합니까?

과정을 어떻게 추적할 예정입니까?

행정: 목표 10

10. 이번 회기에 회원 8명(그중 적어도 3명은 갱신 회원이어야 함)의 회비를 명단과 함께 기한 내에 납부하고, 클럽 운영진 목록 1부를 기한 내에 제출

상황 분석

행정에 관해 클럽의 현재 상태를 검토하세요.

클럽 행정 목표를 달성하는데 현재 장애물은 무엇입니까?

추가 메모:

행정 활동 계획

행정 활동 1

클럽에서 회원 8명(그중 적어도 3명은 갱신 회원이어야 함)의 회비를 명단과 함께 현재 납부 기간(**10월 1일** 또는 **4월 1일**)까지 국제본부에 어떻게 납부할 수 있을지 설명하세요. 구체적으로 어떤 조치를 취할 예정입니까? 이 활동을 행정 활동 1로 지칭하세요.

행정 활동 1

행정 활동 1 자료 달성을 돕기 위해 어떤 설비, 자료, 자금 조달, 또는 인력(개인 또는 위원회)을 사용할 수 있을까요?

행정 활동 1 배정

누가 행정 활동 1을 맡고 있습니까? 위원회일 경우, 누가 위원회의 회원이며 각 위원은 구체적으로 무엇을 담당합니까?

행정 활동 1 일정표

행정 활동 1을 언제 시작합니까?

행정 활동 1을 언제 완료합니까?

과정을 어떻게 추적할 예정입니까?

행정 활동 2

클럽에서 클럽 운영진 목록을 **6월 30일** 그리고/또는 **12월 31일**(클럽에서 6개월에 한 번 선출할 경우)까지 국제본부에 어떻게 제출할 예정인지 설명하세요. 구체적으로 어떤 조치를 취할 예정입니까? 이 활동을 행정 활동 2로 지칭하세요.

행정 활동 2 자료

행정 활동 2 달성을 돕기 위해 어떤 설비, 자료, 자금 조달, 또는 인력(개인 또는 위원회)을 사용할 수 있을까요?

행정 활동 2 배정

누가 행정 활동 2를 맡고 있습니까? 위원회일 경우, 누가 위원회의 회원이며 각 위원은 구체적으로 무엇을 담당합니까?

행정 활동 2 일정표

행정 활동 2를 언제 시작합니까?

행정 활동 2를 언제 완료합니까?

과정을 어떻게 추적할 예정입니까?

서명

회장

날짜

교육 부회장

날짜

회원 부회장

날짜

홍보 부회장

날짜

서기

날짜

재무

날짜

총무

날짜

직전 회장

날짜

클럽 회원 및 역할

날짜

클럽 회원 및 역할

날짜

클럽 회원 및 역할

날짜

우수클럽 프로그램 목표

Toastmasters 연도:

자격 요건

클럽이 인증을 받으려면, 6월 30일에 클럽 회원이 20명이거나 적어도 5명의 신규 회원이 순증가해야 합니다. 편입 회원은 회비를 납부하고 새로운 클럽에서 갱신 회원으로 간주하기 전까지는 이 총 회원 수에 포함되지 않습니다.

달성 목표

다음은 클럽이 1년간 달성하기 위해 노력해야 하는 목표입니다.

우수클럽 프로그램 목표

교육

1. 레벨 1 수료 4개 획득
2. 레벨 2 수료 2개 획득
3. 레벨 2 수료 2개 추가 획득
4. 레벨 3 수료 2개 획득
5. 레벨 4이나 레벨 5 수료, 또는 DTM 인증 1개 획득
6. 레벨 4이나 레벨 5 수료, 또는 DTM 인증 1개 추가 획득

회원

7. 신입 회원, 이중 회원, 또는 복귀 회원 4명
8. 신입 회원, 이중 회원, 또는 복귀 회원 4명 추가

연수

9. 회기 동안 2번 진행되는 클럽 운영진 연수에 2번 모두 운영진 중 최소 4명이 연수에 참가

행정

10. 이번 회기에 회원 8명(그중 적어도 3명은 갱신 회원이어야 함)의 회비를 명단과 함께 기한 내에 납부하고, 클럽 운영진 명단을 기한 내에 제출

인증

클럽이 자격 요건에 부합하고 다음 사항을 성취하면 연말에 우수클럽 인증을 받을 수 있습니다.

성취	인증 획득
10가지 목표 중 5가지 달성	우수클럽
10가지 목표 중 7가지 달성	선정 우수 클럽
10가지 목표 중 9가지 달성	최우수 클럽

www.toastmasters.org/DistinguishedPerformanceReports에서 진행 상황을 확인하세요.

클럽 참고 자료

회원 가입 신청서	**www.toastmasters.org/MembershipApps**
Moments of Truth (항목 290, 영어로만 제공)	**www.toastmasters.org/MomentsOfTruth**
Success 101 (항목 1622, 영어로만 제공)	**www.toastmasters.org/Success-101**
Brand Portal(브랜드 포털)	**www.toastmasters.org/BrandPortal**
Master Your Meetings (항목 1312, 영어로만 제공)	**www.toastmasters.org/1312**
Membership Growth (항목 1159, 영어로만 제공)	**www.toastmasters.org/1159**
Put on a Good Show (항목 220, 영어로만 제공)	**www.toastmasters.org/220**
Finding New Members for Your Club (항목 291, 영어로만 제공)	**www.toastmasters.org/291**
우수클럽 프로그램에 관한 질문	**membership@toastmasters.org**
클럽 운영진에 관한 질문	**clubofficers@toastmasters.org**
디스트릭트 연락처, 클럽 에어리어 책임이사, 디스트릭트 웹사이트 목록 찾기	**www.toastmasters.org/DistrictWebsites**
Toastmaster 매거진	**www.toastmasters.org/**

참고사항