

评估表格

为面谈做好准备

会员姓名 _____ 日期 _____

评估员 _____ 演讲长度：5-7 分钟

演讲题目

目的陈述

目的：本项目的目的是练习在面谈中恰当地展现自我所要求的技能。

评估员须知

完成本项目的会员已花费时间理清自己的技能并确认可以如何运用这些技能来完成角色扮演面谈。

关于本演讲：

- 会员基于自己技能、能力以及想要练习的任何内容为面谈者构思了面谈问题。
- 尽管会员构思了问题，该会员并不知道会被具体问到什么。
- 考核的是姿态、对问题的简洁回答以及摆脱无效问题的能力。

总体意见

擅于：

待改进：

挑战自我：

评估员点评项目如下：除口头评估外，另请完成此表格。

5 模范	4 精通	3 熟练	2 能力初显	1 有待提高	
明晰： 口头语言清楚且容易理解					意见：
5	4	3	2	1	
抑扬顿挫： 灵活运用语气、语速和音量					意见：
5	4	3	2	1	
肢体动作： 有效使用肢体动作					意见：
5	4	3	2	1	
舒适度： 自如面对面谈者					意见：
5	4	3	2	1	
姿态： 回答问题时，有一些积极表现					意见：
5	4	3	2	1	
即兴演讲： 及时提供问题的答案，并且讲话得体					意见：
5	4	3	2	1	

评估标准

为面谈做好准备

这个标准列出了该演讲具体的目标和期望。请回顾各级别内容，以帮助你完成评估。

明晰

- 5 – 是一位专业的演说榜样，什么时候都能被理解
- 4 – 擅于利用口头语言进行交流
- 3 – 口头语言清楚且容易理解
- 2 – 口头语言有些不清楚或很难理解
- 1 – 口头语言不清楚或不容易理解

抑扬顿挫

- 5 – 完美运用语气、语速和音量
- 4 – 擅于使用语气、语速和音量
- 3 – 灵活运用语气、语速和音量
- 2 – 对于语气、语速和音量的使用需要进一步练习
- 1 – 没有充分利用语气、语速和音量

肢体动作

- 5 – 将肢体动作与内容充分结合，发表模范式演讲
- 4 – 使用肢体动作增强演讲效果
- 3 – 有效使用肢体动作
- 2 – 使用有些使人分心的手势或使用一些手势
- 1 – 所使用的手势让人分心或者根本没有添加对手势的利用

舒适度

- 5 – 面对面谈者时非常自信
- 4 – 以完全放松的状态面对面谈者
- 3 – 自然面对面谈者
- 2 – 面对面谈者时表现不自然
- 1 – 面对面谈者时表现极其不自然

姿态

- 5 – 回答问题时，表现出专业模范姿态
- 4 – 回答问题时，具有高水平表现
- 3 – 回答问题时，有一些积极表现
- 2 – 回答问题时，有做出一些动作，但比较慌张，或让他人觉得不舒服
- 1 – 回答问题时，经常慌里慌张或不自然

即兴演讲

- 5 – 表现自然，流利完整地回答了问题
- 4 – 表现自然，针对问题提供了完整答案
- 3 – 及时提供问题的答案，讲话得体
- 2 – 投入时间试图找出问题答案，但不时出现尴尬停顿
- 1 – 回答问题颇具迟疑，出现多次尴尬的停顿，或根本不知道如何回答所问的问题尴尬停顿

