

# 评估表格

达成共识 — 任务选项 1

会员姓名 \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_\_

评估员 \_\_\_\_\_ 演讲长度：20 分钟练习  
2 到 3 分钟总结陈述

## 演讲题目

注：如果成员选择引导非 Toastmasters 团队达成共识，则应使用适用于第二个任务选项的评估表格来完成评估。

### 目的陈述

本项目的目的在于让成员与团队一起练习就任何主题达成共识。

### 评估员须知

将评估的重点放在成员促成达成共识的持续讨论的能力上。时间不得超过 20 分钟，到时间后，可能会达成共识，也可能未达成共识。你的评估基于达成共识的过程以及成员与团队良好配合的能力。

**聆听：**围绕所讨论主题的全面讨论 成员应尊重所有想法和意见，无论是否相关。成员应为每个团队成员提供发言机会。

### 总体意见

擅于：

待改进：

挑战自我：

评估员点评项目如下：除口头评估外，另请完成此表格。

5 模范	4 精通	3 熟练	2 能力初显	1 有待提高	
<b>引导：</b> 有效地引导了团队会议：继续执行任务且遵守时间安排					意见：
5	4	3	2	1	
<b>包容性：</b> 确保所有希望作贡献的团队成员能够发言					意见：
5	4	3	2	1	
<b>考虑：</b> 考虑到了所有想法，无论想法是否相关					意见：
5	4	3	2	1	
<b>管理冲突：</b> 公平、尊重地处理冲突任何冲突（如果团队中没有冲突，选择 3）					意见：
5	4	3	2	1	
<b>支持：</b> 为所有团队成员提供了支持，即便并非赞同所有观点					意见：
5	4	3	2	1	



# 评估标准

## 达成共识 — 任务选项 1

这个标准列出了该演讲具体的目标和期望。请回顾各级别内容，以帮助你完成评估。

### 引导

- 5 - 作为一名引导者，通过紧扣任务、遵循时间安排以及为达成共识取得重大进展来展现示范性技能
- 4 - 作为一名引导者，通过紧扣任务、遵循时间安排以及为达成共识取得重大进展来展现出出色技能
- 3 - 有效地引导了团队会议：继续执行任务且遵守时间安排
- 2 - 表现出一些引导技能，但有待提高
- 1 - 引导混乱无序，会议无效

### 包容性

- 5 - 在包容性和支持性领导力以及引导团队达成共识方面堪称模范
- 4 - 一致地包容所有团队成员，并对所有贡献给予支持
- 3 - 确保所有希望作贡献的团队成员能够发言
- 2 - 为吸纳想要作贡献的所有成员做了一些努力，但有待提高
- 1 - 几乎没有或者根本就没有作出努力来吸纳所有想要给予贡献的团队成员

### 考虑

- 5 - 在重视所有想法和共识达成过程中的决策贡献者方面堪称模范
- 4 - 在重视所有想法方面做了很好的榜样
- 3 - 考虑到了所有想法，无论想法是否相关
- 2 - 考虑到了一些想法，但忽略了其他的，无论想法是否相关
- 1 - 不太重视一些想法，但忽略了其他的，无论想法是否相关

### 管理冲突

- 5 - 在处理冲突方面堪称模范，表现出非常重视团队中的每个人
- 4 - 在处理冲突方面做了很好的榜样，表现出重视团队中的每个人
- 3 - 公平、尊重地处理冲突任何冲突（如果团队中没有冲突，选择 3）
- 2 - 处理冲突有待改善
- 1 - 对共识团队内的冲突处理欠佳或忽略了这些冲突

### 支持

- 5 - 重视所有团队成员，并彰显出领袖能力来创造一个相关各方合作达成共识的友好环境
- 4 - 为所有想法提供有意义的支持，包括大多数团队成员并不青睐的想法
- 3 - 为所有团队成员提供了支持，即便并非赞同所有观点
- 2 - 仅为一些团队成员（而不是所有成员）提供了支持
- 1 - 仅对很少的团队成员提供支持或试图强制落实个人安排



# 评估表格

## 达成共识 — 任务选项 2

会员姓名 \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_\_

评估员 \_\_\_\_\_ 演讲长度：5-7 分钟

### 演讲题目

注：如果成员选择在 Toastmasters 会议期间引导俱乐部成员达成共识，则应使用适用于第一个任务选项的评估表格来完成评估。

### 目的陈述

- 本项目的目的在于让成员与团队一起练习就任何主题达成共识。
- 本演讲的目的是让成员讨论自己引导非 Toastmasters 团队达成共识的经历。

### 评估员须知

在完成项目期间，成员引导团队达成了共识。

**聆听：**围绕引导团队达成共识的经历所做的组织有序的演讲。此演讲可以是幽默型的、知识型的或成员选择的任何类型。本演讲不应是对“达成共识”项目的内容所做的报告。

### 总体意见

擅于：

待改进：

挑战自我：

评估员点评项目如下：除口头评估外，另请完成此表格。

5 模范	4 精通	3 熟练	2 能力初显	1 有待提高	
<b>明晰：</b> 口头语言清楚且容易理解					意见：
5	4	3	2	1	
<b>抑扬顿挫：</b> 灵活运用语气、语速和音量					意见：
5	4	3	2	1	
<b>眼神接触：</b> 有效使用眼神接触来吸引听众					意见：
5	4	3	2	1	
<b>肢体动作：</b> 有效使用肢体动作					意见：
5	4	3	2	1	
<b>听众意识：</b> 表明了解听众互动和需求					意见：
5	4	3	2	1	
<b>舒适度：</b> 面对听众时表现自如					意见：
5	4	3	2	1	
<b>兴趣：</b> 使用有趣且结构合理的内容吸引听众					意见：
5	4	3	2	1	
<b>主题：</b> 演讲中分享了引导非 Toastmasters 团队达成共识的经历的一些方面					意见：
5	4	3	2	1	

# 评估标准

## 达成共识 — 任务选项 2

这个标准列出了该演讲具体的目标和期望。请回顾各级别内容，以帮助你完成评估。

### 明晰

- 5 - 是一位专业的演说榜样，什么时候都能被理解
- 4 - 擅于利用口头语言进行交流
- 3 - 口头语言清楚且容易理解
- 2 - 口头语言有些不清楚或很难理解
- 1 - 口头语言不清楚或不容易理解

### 抑扬顿挫

- 5 - 完美运用语气、语速和音量
- 4 - 擅于使用语气、语速和音量
- 3 - 灵活运用语气、语速和音量
- 2 - 对于语气、语速和音量的使用需要进一步练习
- 1 - 没有充分利用语言、语速和音量

### 眼神接触

- 5 - 使用眼神接触传达情感和激起响应
- 4 - 使用眼神接触揣摩听众反响和回应
- 3 - 有效使用眼神接触来吸引听众
- 2 - 与听众的眼神接触需要提高
- 1 - 与听众眼神接触很少或没有眼神接触

### 肢体动作

- 5 - 将肢体动作与内容充分结合，发表模范式演讲
- 4 - 使用肢体动作增强演讲效果
- 3 - 有效使用肢体动作
- 2 - 使用有些使人分心的手势或使用一些手势
- 1 - 所使用的手势让人分心或者根本没有添加对手势的利用

### 听众意识

- 5 - 完全吸引听众并预测听众需求
- 4 - 充分解听众互动/需求并作出有效回应
- 3 - 表明了解听众互动和需求
- 2 - 听众互动或对听众的了解需要进一步练习
- 1 - 很少尝试或没有尝试吸引听众或满足听众需求

### 舒适度

- 5 - 面对听众时非常自信
- 4 - 自然面对听众
- 3 - 面对听众时表现自如
- 2 - 面对听众时表现不自然
- 1 - 面对听众时极不自然

### 兴趣

- 5 - 通过结构合理的有规律可循的内容完全吸引听众
- 4 - 使用极具吸引力且结构合理的内容吸引听众
- 3 - 使用有趣且结构合理的内容吸引听众
- 2 - 内容有趣，但结构不合理，或者结构合理，但不够有趣
- 1 - 内容无趣或结构混乱

### 主题

- 5 - 围绕引导非 Toastmasters 团队达成共识经历的某个方面发表模范式演讲
- 4 - 围绕引导非 Toastmasters 团队达成共识经历的某个方面发表引人入胜的演讲
- 3 - 演讲中分享了引导非 Toastmasters 团队达成共识的经历的一些方面
- 2 - 演讲提及了引导非 Toastmasters 团队达成共识的经历的一些方面，但未全部讲述
- 1 - 讲述的主题并没有涉及引导非 Toastmasters 团队达成共识的经历

