

# 講評表

## 激勵啟發

會員姓名 \_\_\_\_\_ 例會舉行日期 \_\_\_\_\_

講評者 \_\_\_\_\_ 演講長度：5 – 7 分鐘

### 演講題目

#### 目的敘述

- 本單元目的是要讓會員練習撰寫並發表激勵啟發他人的演講。
- 本演講的目的是讓會員激勵啟發觀眾。

#### 講評者需知

- 會員必須發表一篇激勵啟發觀眾的演講。
- 演講內容必須吸引人，同時演講者藉此機會娛樂或感動觀眾。
- 演講者應能留意觀眾反應，在必要時調整演講內容。
- 如果會員只是「向觀眾發表演講」，卻沒有「和觀眾互動」，則他或她就無法達成演講的目標。

#### 整體評論

您擅長於：

您可強化：

若要挑戰自我：

講評者講評項目如下：除口頭講評外，同時請完成本表格。

5 足為典範	4 精熟擅長	3 充分掌握	2 漸有成效	1 雛形初現	
<b>清楚與否</b> ：口說內容清楚且淺顯易懂					評論：
5	4	3	2	1	
<b>抑揚頓挫</b> ：能運用語調、語速與音量					評論：
5	4	3	2	1	
<b>眼神交流</b> ：有效運用眼神交流吸引觀眾注意					評論：
5	4	3	2	1	
<b>肢體動作</b> ：有效運用肢體手勢					評論：
5	4	3	2	1	
<b>面對觀眾是否自在</b> ：在觀眾面前顯得自在					評論：
5	4	3	2	1	
<b>能否引起興趣</b> ：發表有趣、架構嚴謹的演講使觀眾投入					評論：
5	4	3	2	1	
<b>全神貫注</b> ：與觀眾建立良好連結					評論：
5	4	3	2	1	
<b>主題</b> ：運用主題適切並啟發觀眾					評論：
5	4	3	2	1	

# 講評標準

## 激勵啟發

本講評標準列出對演講的特定目標與期待。請詳細檢視每個級別來幫助您完成講評。

### 清楚與否

- 5 – 總能清楚傳達演講內容的模範公開演講者
- 4 – 擅長口語溝通
- 3 – 口說內容清楚且淺顯易懂
- 2 – 口語不甚清晰或要聽懂內容有困難
- 1 – 口語不清或難以理解內容

### 抑揚頓挫

- 5 – 完美運用語調、語速與音量
- 4 – 擅長運用語調、語速與音量
- 3 – 能運用語調、語速與音量
- 2 – 語調、語速與音量運用需多加練習
- 1 – 無法有效運用語調、語速及音量

### 眼神交流

- 5 – 運用眼神交流表達情緒並引起反應
- 4 – 運用眼神交流吸引觀眾互動與反應
- 3 – 有效運用眼神交流吸引觀眾注意
- 2 – 與觀眾間眼神交流有改善空間
- 1 – 與觀眾少有或完全沒有眼神交流

### 手勢

- 5 – 肢體手勢與演講內容完美結合，演講內容堪稱典範
- 4 – 運用肢體手勢強化演講效果
- 3 – 有效運用肢體手勢
- 2 – 手勢運用令人分心或手勢有限
- 1 – 手勢運用非常令人分心或呆若木雞

### 面對觀眾是否自在

- 5 – 在觀眾面前全然展露自信
- 4 – 在觀眾面前全然自在
- 3 – 在觀眾面前顯得自在
- 2 – 在觀眾面前顯得不自在
- 1 – 在觀眾面前顯得非常不自在

### 能否引起興趣

- 5 – 發表堪稱典範、架構嚴謹的演講使觀眾全然投入
- 4 – 發表高度吸引人、架構嚴謹的演講使觀眾投入
- 3 – 發表有趣、架構嚴謹的演講使觀眾投入
- 2 – 內容有趣但架構不夠嚴謹，或架構嚴謹但內容無趣
- 1 – 內容無趣、架構不嚴謹

### 全神貫注

- 5 – 與觀眾建立立即、持續且非常正面的連結
- 4 – 與觀眾建立立即且持續的連結
- 3 – 與觀眾建立良好連結
- 2 – 與觀眾間的連結建立有待改善
- 1 – 完全無法與觀眾建立連結

### 主題

- 5 – 主題對觀眾而言極具啟發性
- 4 – 主題是激勵啟發觀眾的極佳選擇
- 3 – 運用主題適切並啟發觀眾
- 2 – 演講主題對觀眾激勵啟發的效果不顯著
- 1 – 所選主題無法激勵啟發觀眾

