

## Charter Membership Application &amp; Payment Information

## Formulaire de demande d'adhésion d'agrément &amp; Informations de paiement



Les possibles futurs membres doivent suivre les instructions fournies ci-dessous pour devenir membre fondateur.

1. Remplissez complètement et signez le **Formulaire de demande d'adhésion d'agrément**
2. Remplissez complètement et signez le **Document d'informations sur le paiement** (page 25).
3. Envoyez les deux documents remplis et signés au coordinateur du club.
4. Veuillez cocher cette case  si vous utilisez une technologie d'assistance (tel qu'un logiciel de lecteur d'écran) pour consulter votre matériel pédagogique.

Pour toute question, veuillez contacter [newclubs@toastmasters.org](mailto:newclubs@toastmasters.org)

## MEMBERSHIP APPLICATION | DEMANDE D'ADHÉSION

## Club Information | Informations sur le club

Cette section est remplie par un dirigeant du club

Club number | Numéro du club      Club name | Nom du club      Club city | Ville du Club

## Applicant Information | Informations sur le demandeur

Cette section est remplie par le demandeur.  Male | Masculin  Female | Féminin  Other | Autre

Last name/Surname | Nom      First name | Prénom      Middle name | Second prénom

Le magazine mensuel Toastmaster sera envoyé à l'adresse suivante :

Organization/In care of | Organisation/Responsable

Address line 1 | Adresse ligne 1 (35 caractères max.)

Address line 2 | Adresse ligne 2 (35 caractères max.)

City | Ville      State or province | État ou province

Country | Pays      Post code | Code postal

Home phone number | Numéro de téléphone domicile      Mobile phone number | Numéro de téléphone portable      Email address | Courriel

## Membership Type | Type d'adhésion

- New | Nouvelle       Reinstated |  
Renouvellement  
(adhésion interrompue)
- Dual | Double
- Transfer | Transfert (si le demandeur est transféré d'un autre club, merci de remplir les trois lignes ci-dessous.)

Previous club name | Nom de l'ancien club

Previous club number | Numéro de l'ancien club

Member number | Numéro de membre

## Toastmasters International Dues and Fees | Cotisations et frais de Toastmasters International

Cette section est remplie par le demandeur avec l'aide d'un dirigeant du club. Les cotisations et les frais sont payables à l'avance et ne sont pas remboursables ou transférables d'un membre à un autre.

**1. New member fee | Frais de nouveau membre (20 USD)**      USD \_\_\_\_\_  
Payés uniquement par les nouveaux membres, ces frais couvrent le coût du premier parcours de formation, d'une copie en ligne de Le Navigateur et du traitement.

**2. Membership dues | Cotisations des membres (45 USD)**      USD \_\_\_\_\_

**4. Total payment to Toastmasters International | Total du paiement à Toastmasters International**      USD \_\_\_\_\_  
Total de 1, 2 et 3

**3. Renewals (optional) | Renouvellements (en option)**

Conformément au règlement de Toastmasters International, même si vous envoyez 6 mois de cotisation au moment de l'agrément, les clubs Toastmasters ont l'obligation d'envoyer les paiements d'adhésion chaque semestre en avril et en octobre. Les clubs agréés en mars ou en septembre peuvent envoyer les renouvellements de cotisation maintenant pour éviter d'avoir à collecter les cotisations auprès de chaque membre deux fois en deux mois. Si votre club est agréé entre les mois d'octobre et mars, votre prochain renouvellement de cotisation a lieu le 1er avril. Si votre club est agréé entre les mois d'avril et septembre, votre prochain renouvellement de cotisation a lieu le 1er octobre. En fonction du mois d'agrément de votre club, le montant des renouvellements de cotisation par membre est le suivant :

		DISTRICTED   AFFECTÉ À UN DISTRICT	
<input type="checkbox"/> October   Octobre	ou	<input type="checkbox"/> April   Avril	45,00 USD _____
<input type="checkbox"/> November   Novembre	ou	<input type="checkbox"/> May   Mai	37,50 _____
<input type="checkbox"/> December   Décembre	ou	<input type="checkbox"/> June   Juin	30,00 _____
<input type="checkbox"/> January   Janvier	ou	<input type="checkbox"/> July   Juillet	22,50 _____
<input type="checkbox"/> February   Février	ou	<input type="checkbox"/> August   Août	15,00 _____
<input type="checkbox"/> March   Mars	ou	<input type="checkbox"/> September   Septembre	7,50 _____

## Club Dues and Fees Worksheet | Fiche des frais et cotisations du club

Les cotisations doivent être payées directement au club. Le siège social international ne peut accepter de paiement par carte de crédit pour les cotisations.

International Fees and Dues | Cotisations et frais internationaux (de la ligne 4 ci-dessus)      USD \_\_\_\_\_

Club new member fee | Frais de nouveau membre du club      \_\_\_\_\_

Club dues | Cotisations du club      \_\_\_\_\_

Total payment to club | Paiement total au club      \_\_\_\_\_

I want my membership to begin | Je veux que mon adhésion prenne effet le : \_\_\_\_\_

Month/Year | Mois/année

## Déclaration d'accord et d'exemption du membre

Conformément à ma volonté d'être personnellement responsable de ma conduite, individuellement et en tant que membre d'un Club Toastmasters, j'accepte de suivre les principes contenus dans « Promesse du ou de la Toastmaster » et dans les documents et règlements de Toastmasters International et de mon club. Je m'abstiendrai de toute forme de discrimination, de harcèlement, de brimades, de toute conduite désobligeante illégale ou immorale et je comprends que si je me rends responsable d'une telle conduite, j'accepte de rembourser Toastmasters International, mon club ou tout autre club, ou encore d'autres personnes impliquées avec Toastmasters, pour tout dommage, pertes ou frais causés par ma conduite. Comprenant que les programmes de Toastmasters sont menés par des volontaires qui ne peuvent être sélectionnés ou surveillés par Toastmasters International ou ses clubs, j'exempte et exonère Toastmasters International, ses clubs, instances dirigeantes, dirigeants, employés, agents et représentants de toute responsabilité pour les actes ou omissions intentionnels ou par négligence de tout membre ou dirigeant de mon club ou de tout autre club ou de tout dirigeant de Toastmasters International. En cas de litige, de quelque sorte qu'il soit, j'accepte expressément de résoudre tout litige, plainte et accusations ayant trait à Toastmasters, aux districts, aux clubs et aux membres de Toastmasters conformément au Protocol 3.0: Ethics and Conduct.

En envoyant cette demande, j'accepte expressément ce qui suit :

- ▶ La collecte, l'usage et le traitement des informations personnelles que je communique à Toastmasters dans cette demande d'adhésion dans le but de l'administration de l'organisation, du paiement de mes cotisations et de l'inclusion de mes coordonnées dans un annuaire des membres qui sera distribué aux membres et employés de Toastmasters. Par ailleurs, la collecte, l'utilisation et le traitement des informations personnelles collectées par Toastmasters International par le biais du site Web de Toastmasters et lors des communications électroniques.
- ▶ Que mes renseignements personnels puissent être accessibles et utilisés par Toastmasters et par ses employés et agents, dirigeants de district et dirigeants de club.
- ▶ Tenir mes coordonnées personnelles à jour pour garantir qu'elles sont exactes et actuelles en mettant à jour la page de mon profil personnel située sur le site Web de Toastmasters International [www.toastmasters.org/login](http://www.toastmasters.org/login). Je comprends que la plupart des données requises dans cette demande sont nécessaires pour des motifs administratifs et de planification.

Nous souhaiterions vous contacter de temps en temps pour vous communiquer des détails des services, ainsi que des mises à jour pédagogiques et organisationnelles. Si vous acceptez que nous vous contactions à cette fin, veuillez cocher la case ci-dessous correspondant aux méthodes de contact que vous préférez : Courrier  Courriel  Téléphone

Si vous préférez ne pas recevoir de communications non essentielles de notre part, veuillez cocher cette case

Pour prendre connaissance de l'intégralité de notre politique de confidentialité, veuillez consulter [www.toastmasters.org/footer/privacy-policy](http://www.toastmasters.org/footer/privacy-policy).

### Promesse du ou de la Toastmaster

En tant que membre de Toastmasters International et de mon club, je promets...

- ▶ D'assister régulièrement aux réunions du club ;
- ▶ De préparer au mieux tous mes projets selon le programme d'éducation Toastmasters ;
- ▶ De me préparer à mes tâches et de les acquitter ;
- ▶ De fournir aux autres membres des évaluations utiles et constructives ;
- ▶ De contribuer, au sein du club, à maintenir l'environnement positif et amical nécessaire à l'apprentissage et au développement de tous les membres ;
- ▶ De servir mon club en tant que dirigeant ou dirigeante quand cela m'est demandé ;
- ▶ De traiter mes collègues membres du club et nos invités avec respect et courtoisie ;
- ▶ D'amener des invités aux réunions du club pour leur montrer de quels avantages ils pourraient bénéficier en adhérant ;
- ▶ De respecter les directives et les règles de tous les programmes d'éducation et de reconnaissance de Toastmasters.
- ▶ D'agir au sein des valeurs fondamentales de Toastmasters d'intégrité, de respect, de service et d'excellence pendant le déroulement de toutes les activités Toastmasters.

### Verification of Applicant | Vérification du demandeur

By my signature below, I agree to the terms of A Toastmaster's Promise and the Member's Agreement and Release stated above and certify that I am 18 years of age or older, in compliance with the Toastmasters Club Constitution for Clubs of Toastmasters International. | En signant ci-dessous, j'accepte les conditions de la Promesse du ou de la Toastmaster et de la Déclaration d'accord et d'exemption du membre indiqués ci-dessous et je certifie que j'ai 18 ans ou plus, conformément au Toastmasters Club Constitution for Clubs of Toastmasters International.

I acknowledge that my electronic signature on this document is legally equivalent to my handwritten signature. | Je reconnais que ma signature électronique sur ce document est légalement équivalente à ma signature manuscrite.

Applicant's signature | Signature du demandeur

Date | Date

### Verification of Club Officer | Vérification du dirigeant du club

I confirm that a complete membership application, including both the signature of the new member and that of a club officer, is on file with the club and will be retained by the club. | Je confirme qu'une demande d'adhésion complète comportant la signature du nouveau membre et celle d'un dirigeant du club a été déposée au club et est conservée au club.

By my signature below, I certify that this individual has joined the Toastmasters club identified. As a club, we will ensure that this member receives proper orientation and mentoring. | Par ma signature ci-dessous, je certifie que cette personne a adhéré au club Toastmasters identifié. As a club, we will ensure that this member receives proper orientation and mentoring. | En tant que club, nous garantissons que ce membre reçoive une bonne orientation et le mentorat nécessaire.

I acknowledge that my electronic signature on this document is legally equivalent to my handwritten signature. | Je reconnais que ma signature électronique sur ce document est légalement équivalente à ma signature manuscrite.

Club Officer's signature | Signature du dirigeant du club

Date | Date

In order for this application to be valid, both signatures are required. | Pour que cette demande soit valide, les deux signatures sont obligatoires.

## LE DIRIGEANT DU CLUB

Veuillez conserver une copie dans les archives de votre club. Adressez vos questions au service des nouveaux clubs : [newclubs@toastmasters.org](mailto:newclubs@toastmasters.org).

Le dirigeant du club doit suivre les instructions ci-dessous une fois que la **Demande d'adhésion d'agrément** et les documents sur les **Informations de paiement** sont reçus.

1. Signez et datez la **Demande d'adhésion d'agrément du candidat**.
2. Envoyez la **Demande d'adhésion d'agrément** et les documents sur les **Informations de paiement** au coordinateur du club.
3. Après avoir reçu la confirmation que Toastmasters International a reçu et traité la **Demande d'adhésion d'agrément** et les Informations de paiement, le coordinateur du club doit :
  - a. Conserver la **Demande d'adhésion d'agrément du candidat** avec les autres documents ayant trait à la création du club
  - b. Envoyer tous les documents et paiements du nouveau club à l'équipe des Nouveaux Clubs en utilisant l'une des méthodes ci-dessous :

**Courriel :** [newclubs@toastmasters.org](mailto:newclubs@toastmasters.org)

**Fax :** +1 303-799-7753

**Adresse postale :** 9127 South Jamaica Street, Suite 400 • Englewood, CO 80112 • USA

## PAYMENT INFORMATION | INFORMATIONS DE PAIEMENT

### Payment Method to Toastmasters International | Procédure de paiement à Toastmasters International

Cette section est remplie par le demandeur et ne vaut que pour le paiement au siège social international (le montant indiqué ligne 4, page 1). Le siège social international ne collecte pas les cotisations du club.

**MasterCard**

**Visa**

**AMEX**

**Discover**

USD

Amount | Montant

Card number | Numéro de carte

Expiration date | Date d'expiration

Name on card | Nom sur la carte

Signature | Signature

I acknowledge that my electronic signature on this document is legally equivalent to my handwritten signature. | Je reconnais que ma signature électronique sur ce document est légalement équivalente à ma signature manuscrite.

**Check or money order | Chèque ou virement bancaire**

Le chèque ou le virement bancaire doivent être des fonds en USD issus d'une banque américaine.

USD

Amount | Montant

Check or money order number | Numéro du chèque ou du virement bancaire

**Other | Autre**

Other | Autre