

TOASTMASTERS
INTERNATIONAL®

◀ ————— THE ————— ▶

NAVIGATOR

利用の手引き





目次

TOASTMASTERS へようこそ	3
TOASTMASTERS の学習過程.....	3
TOASTMASTERS の利点.....	4
利用の手引き (THE NAVIGATOR) の使用法.....	4
TOASTMASTERS の基本	5
TOASTMASTERS の例会の構成.....	5
役割.....	6
例会での役割.....	6
クラブ役員会.....	7
スピーチのスケジュールを立てる.....	8
緊張に対処するためのヒント.....	8
TOASTMASTERS PATHWAYS 学習経験	9
仕組み.....	9
学習過程を始める前に.....	12
Base Camp と印刷教材のどちらを使うか.....	13
学習過程を開始する.....	14
Toastmasters.org にログインする.....	14
言語を選択する.....	14
学習方法を選択する.....	14
コースを注文する.....	14
最初のプロジェクトを開始する.....	14
メンターを依頼する.....	15

目次

続き

TOASTMASTERS の論評	15
TOASTMASTERS の論評の重要性.....	15
予期すべきこと.....	16
例会前.....	16
例会中.....	17
例会後.....	17
成果を認識する	18
バッジ.....	18
賞.....	19
学習過程はここで終わらない.....	19
経験を強化する	20
メンターになる.....	20
スピーチコンテストに出場する.....	20
クラブに貢献する.....	20
ディストリクトに貢献する.....	21
よくある質問	21

TOASTMASTERS INTERNATIONAL

www.toastmasters.org

© 2020 Toastmasters International. 不許複製・禁無断転載。
Toastmasters International、Toastmasters International のロゴ、
およびその他すべての Toastmasters International の商標および著作権は、
Toastmasters International が独占所有権を保有しており、
許可なく使用することはできません。

TOASTMASTERS へようこそ

おめでとうございます！あなたは正式に Toastmasters International の会員になりました。あなたが加入されたこの組織は、世界中の人々が恐怖心を克服し、コミュニケーションスキルとリーダーシップスキルを高めて自信を築けるよう、数十年にわたって支え続けてきました。あなたは、プライベートや仕事での目標達成に取り組む会員達からなるグローバルコミュニティの一員となりました。

毎日、何千人もの人々が世界各地のコミュニティおよび組織で開催される Toastmasters の例会に参加しています。クラブの例会は、講師がいる教室のような構成ではありません。例会は、様々な能力や背景を持つ参加者が集まってスキルを磨き、互いに価値あるフィードバックを交換する協力的なグループ環境となっています。

Toastmasters では、プレゼンテーションを構成・作成し、落ち着いた態度と自信を持って行う方法について学びます。あなたは、あなたのスピーチが向上し、成功するよう支援したいと望むクラブ会員の前で、スピーチの練習を行うこととなります。例会に参加することで、周りの人のアイデアに耳を傾け、前向きに論評する能力を向上させ、リーダーシップスキルを学ぶことができます。あなたは、スキル強化に役立つ自己能力開発の学習過程を始めようとしています。

リーダー養成の場、Toastmasters International へようこそ。

TOASTMASTERS の学習過程

すべてのトーストマスターの学習過程は、1本のスピーチから始まります。さあ、あなたは会員です。会員は Toastmasters Pathways 学習経験のプロジェクトに基づいてスピーチを準備し、クラブの例会で発表します。クラブの会員は、あなたのスピーチを見て、聞いて、フィードバックを提供し、改善点を提案します。数回スピーチを行い、クラブの構成に慣れたら、あなたも他の会員のスピーチを論評してスキルの向上に役立ててもらいます。

クラブの例会に参加するときは、学習過程に沿って毎回貢献できるように努めましょう。クラブの例会が成功するかどうかは、出席しているメンバーにかかっています。Toastmasters では、参加を通じて学びます。例会には多くの役割があり、例会参加者は、クラブ体験を学ぶことが多く楽しいものにするために重要な役割を果たします。文法係、計時係、または例会司会者など例会での役割を務めたり、即興のテーブルトピックス (Table Topics®) スピーチを行ったりして、毎回の例会に貢献しましょう。

学習過程を続ける中で、学び成長する機会が多く提供されます。クラブの例会に参加するだけでなく、メンター、クラブ役員、またはディストリクトリーダーになることを選ぶことができます。スピーチコンテストに参加して、世界中の会員と競い合うことも可能です。

学習過程は自分自身で決めます。あなたが選択するのがどの方向であっても、Toastmasters はあなたの学習過程が忘れられない意義深いものとなるために必要なツールを提供します。

TOASTMASTERS の利点

あなたは何らかの理由で Toastmasters に加入されました。大勢の前で話す際に抱く不安を克服したいのかもしれませんが、職場で昇進するために特定のコミュニケーションスキルまたはリーダーシップスキルを向上させる支援が必要なかもしれません。あるいは、あなたはすでに優れたパブリックスピーカーであり、テクニックを練習する場所が必要なかもしれません。

入会動機が何であれ、あなたが他のすべての会員と共通しているのはあなたが「何らかの形で自分を高めようと取り組んでいる」ということです。Toastmasters では、あなたの成功を願う人々と共にパブリックスピーキングとリーダーシップスキルを練習することができます。あなたが所属する Toastmasters クラブは、安全な環境です。あなたはここで練習し、他の会員から受けるフィードバックを適用し、さらに練習をします。

クラブ内でスピーキングとリーダーシップ発揮の機会を得て、それらをあなたの Toastmasters 外でのプライベートおよび仕事の場に適用することができます。たとえば、スピーチ中にボディランゲージをコントロールすることを学ぶことで、話す時の非言語コミュニケーションが向上します。特定の制限時間内でスピーチを行うことで、日常生活における時間管理スキルを磨くことができます。あなたのクラブは、あなたが練習・学習できる場所です。

Toastmasters International は、コミュニケーションおよびリーダーシップ能力開発において世界をリードする組織です。1924年より、会員がスキルを練習・強化する支援をしています。それ以来、会員は142ヶ国以上にわたり数十万人を超えるまでに成長しています。あなた以前に加入した何百万人もの会員と同様に、あなたも協力的な環境の中で、スピーチを行う、フィードバックを得る、チームのリーダーを務める、他の会員を目標達成に導く、など多くの機会を持つこととなります。



利用の手引き (THE NAVIGATOR) の使用法

利用の手引きには、Toastmasters の学習過程と Toastmasters Pathways 学習経験に関する重要な情報が満載されています。あなたの学習過程を開始し、進捗をサポートするために使用してください。あなたが学びの第一歩を踏み出したばかりか、ベテランのトーストマスターであるかを問わず、*利用の手引き*はあなたの疑問に答え、手引きとなります。

TOASTMASTERS の基本

会員として、所属クラブの構成や手順を理解することが役に立ちます。クラブに加入して1~2回例会に出席すると、Toastmasters クラブの仕組みについて大まかに理解できるはずです。クラブのことがあまりわからない場合は、このセクションを読んで、クラブの例会の構成、例会での役割、クラブ役員、スピーチのスケジュールの立て方、および緊張を克服するためのヒントに関する基本的な情報を学んでください。

TOASTMASTERS の例会の構成

クラブの例会は、Toastmasters 体験の中心となります。他の会員のサポートと励ましを受け、スキルを練習し磨く場所がクラブの例会です。各クラブの例会は、次の3つの部分で構成されています。

1

準備スピーチ。 例会のこの部分では、複数の会員が Toastmasters Pathways 学習経験のプロジェクトに基づいてスピーチを行います。通常、2~3名のスピーカーが予定されますが、これはアジェンダと例会の長さによって異なります。



2

論評。 準備された各スピーチは、仲間の会員によって、標準の論評基準を使用した有用かつ建設的な方法で、口頭で論評されます。論評者は、書面による論評も作成し、会員全員も、コメントを書いて提出するように奨励されます。



3

テーブルトピックス。 テーブルトピックスの間、すべての出席者に1~2分間の即興スピーチをする機会が与えられます。多くの場合、この即興スピーチは、例会の中で最もやりがいがあり楽しいセッションです。



これら3つのセグメントの例会における順序と長さはクラブによって異なります。クラブの例会の長さが、多くの場合各セグメントの時間を決定します。

役割

クラブの成功は、スピーチを行い、例会の役割を果たす会員、および例会を開催するクラブ役員によって左右されます。

例会での役割

クラブの例会では、あなたは例会の役割を担います。それぞれの役割があなたの学習経験に付加価値を与え、コミュニケーションスキルとリーダーシップスキルの向上に役立ちます。各役割の簡単な説明は以下のとおりです。例会で誰が何をするかについて学んでください。次回の例会で何らかの役割を担う場合、詳細について「トーストマスターは多くの役割を果たします」(アイテム JP1167D) を読むか、www.toastmasters.org/meetingroles を参照してください。

スピーカー：各スピーカーは、Pathways の学習コースのプロジェクト課題に基づいてスピーチを準備・発表します。

論評者：論評者は、スピーカーの発表を観察し、短い論評スピーチで建設的なコメントを提供します。口頭での論評に加えて、論評者は、指定の資料を使用して書面の論評も提供します。

計時係：計時係は、例会がスケジュール通りに進行するようにし、各スピーチの時間を計測します。計時係は、時間の流れを把握するためにクラブが提供するストップウォッチや、計時ライト、その他の機器を使用します。例会の終わりに、クラブメンバーと計時記録を共有します。

テーブルトピックスマスター (Table Topicsmaster)：テーブルトピックスマスターは、メンバーが簡単な即興スピーチを行うテーブルトピックスの進行役を務めます。テーブルトピックスマスターは、トピックを準備・紹介し、スピーチの順序を決定します。

総合論評者：総合論評者は、例会に関してあらゆることを論評し、将来の例会をより良いものにするためにフィードバックを提供します。あなたが総合論評者の役割を担う場合、うまくいった点および次回に向けての改善点を指摘する責任があります。

例会司会者：例会司会者は、例会を主催・実施します。また、スピーカーを紹介し、例会の進行役を務めます。通常、この役割は、クラブとその手順を熟知している経験豊富な会員が担うことになっています。

文法係：文法係は、新しい単語を会員に紹介し、会員の話し方に耳を傾け、例会の最後に口頭で報告します。また文法係は、会員が言語スキルを向上させ、語彙を増やすために役立つフィードバックを提供します。

「えーと」カウンター：「えーと」カウンターは、スピーカーが使用するつなぎ言葉や音声を記録し、例会の最後に報告します。言葉は、「そして」「さて」「しかし」「それで」「ねえそうでしょう」などの不適切な間投詞であることがあります。音声は、「あー」「うん」「えー」といったものでしょう。

任意の例会参加者：所属クラブには、ジョークマスター、議事進行係、ワードマスターなど、その他にも例会参加者の役割がある場合があります。所属クラブに他にも参加者の役割があるかどうか、またどのようにその役割を果たすかについては、クラブ役員に尋ねてください。

クラブ役員会

各クラブには、クラブの質を確保し長期的な成功へと導くために選ばれた役員がいます。これらの役員は、クラブの例会を開催するメンバーです。あなたのクラブの役員会には、会長、教育担当副会長、会員担当副会長、広報担当副会長、秘書役、会計担当役員、会場担当役員、前会長が含まれます。

学習過程の途中で、学習プロジェクトを完了するために1名以上のクラブ役員とやり取りする必要がある場合があります。たとえば、あなたがイベントを運営管理したことを、教育担当副会長と確認しなければならない場合があります。もしくは、課題の一環としてクラブを宣伝したい場合、広報担当副会長からの承認と指導を得る必要があります。

クラブ役員の仕事は、あなたを支援することです。リソースおよびガイドとして役員に助けを求めてください。疑問があるときや支援が必要なとき、誰に相談するべきか判断するのに役立つので、各クラブ役員の説明を読みましよう。誰に相談するべきかわからない場合は、会長または教育担当副会長に尋ねてください。

会長：会長は、クラブの監督と運営を責務とする最高経営責任者です。クラブの全体的な傾向を定め、諸活動に対する有用で頼りになるリーダーシップを提供します。

教育担当副会長 (VPE)：教育担当副会長は、クラブ例会が成功するよう計画立案し、各会員がそれぞれの教育目標を達成する機会を持つよう確認する責任があります。教育担当副会長は、2番目に高位のクラブ役員です。

会員担当副会長 (VPM)：会員担当副会長は、ゲストを例会に招き、ゲストが会員になるよう促す過程を担当します。また、絶えず新会員がクラブに加入するような流れを維持します。

広報担当副会長 (VPPR)：広報担当副会長は、クラブを地域コミュニティに宣伝し、メディアを通してクラブのニュースや意義を紹介します。また、ウェブコンテンツやソーシャルメディアを更新し、Toastmastersのブランドアイデンティティを守ります。

秘書役：秘書役は、クラブの記録を維持管理し、ファイルの管理、クラブのやり取りに対応し、クラブの例会および役員会の議事録を毎回とります。

会計担当役員：会計担当役員は、クラブの会計を担当します。クラブの銀行口座を管理し、役員会が承認した小切手を作成し、会費やその他のクラブ収益を入金します。

会場担当役員 (SAA)：会場担当役員は、物資在庫の管理を行います。早く会場に到着して例会の準備を行い、例会終了後は会場に残ってすべての機材を片付けます。

前会長：前会長は、クラブ役員と会員のガイドとリソースとしての役割を果たします。

あなたはまだ疑問があるかもしれません。教育担当副会長やその他のクラブ役員が、あなたがクラブに慣れる手助けをします。彼らは、あなたにクラブの運営方法を説明し、あなたが自分の学習機会を決めることを助け、会員としてのあなたの責任について説明します。教育担当副会長に自分の目標を伝え、その目標達成に向けてクラブがどのようにあなたを支援できるかを尋ねてください。支慮せず支援を求めてください。

スピーチのスケジュールを立てる

会員として完了する最初のタスクの1つは、クラブでアイスブレイクスピーチを行うことです。アイスブレイカーは、クラブに自己紹介をし、他の会員にあなたのことを知ってもらう機会です。大きな不安を感じる人もいれば、簡単だと思う人もいますが、クラブの全員があなたを支援していることは知っておいてください。

クラブの例会の最後に教育担当副会長と相談し、あなたがアイスブレイクスピーチを行う例会日を設定します。メンバーになった直後にこのスピーチが予定されることもあります。あなたが学習を進めていくうえで、スピーチのスケジュールを立てる際に、教育担当副会長と連絡をとる最善の方法を相談して決めます。

緊張に対処するためのヒント

あなたはスピーチをするとき緊張するかもしれません。緊張することは誰にでもあります。経験豊富なスピーカーでさえ、聴衆の前でプレゼンテーションを行う前には緊張することがあります。緊張は、すべてのスピーカーが直面しなければならない課題です。緊張をコントロールして効果的なスピーカーとなるための以下のヒントを読んでください。

- 例会の会場には早めに到着し、雰囲気慣れましょう。テクノロジーや視覚資料を使用する場合、例会が始まる前にこれらを使って練習しておくといでしょう。
- スピーチを練習し、安心して発表できるまで原稿を手直ししましょう。
- 呼吸に神経を集中させましょう。自分に合った呼吸法をすることで、緊張を解きほぐすことができます。
- 自分がスピーチに成功している様子を思い描きましょう。スピーチを終了し、座席に戻るときに聴衆が拍手を送っている様子を思い描きましょう。
- 聴衆はあなたの成功をサポートしていることを認識してください。聴衆はあなたを審査するためではなく、あなたのメッセージを聞きに来ています。
- あなたの緊張に聴衆の意識を向けないでください。あなたが何も言わなければ、誰も気付かないでしょう。
- 聴衆に伝えようとしているメッセージに集中してください。不安感から注意をそらすことで、緊張は軽減されます。
- スピーチをするあらゆる機会を利用しましょう。経験を積むことが自信につながります。スピーチの初心者の大半は、ひとつスピーチを終える度に不安感にうまく対処できるようになっていくことに気付きます。

TOASTMASTERS PATHWAYS

学習経験

あなたはクラブの例会に出席しました。標準的なクラブの手順に慣れ、例会と役員の役割について理解し、次のステップへ進む準備ができています。Toastmasters Pathways 学習経験において、自分のコースを見つけ、それを開始する準備が整っています。

Pathways を進めながら、コミュニケーションスキルとリーダーシップスキルを練習し向上させます。クラブで行うスピーチは、Pathways の課題に基づくものとなります。全てのプロジェクトに、あなたがクラブでスピーチを行うことで完了する課題が含まれています。プロジェクトの完了やスピーチの発表により、特定のスキルを構築し洗練させるよう取り組みます。Pathways を通じて、コミュニケーション、リーダーシップ、運営管理、戦略的計画、他者への奉仕、パブリックスピーキングなど、多くの異なる分野でスキルを伸ばすことができます。説得力のある話し方、他者の意欲の高め方、ポッドキャストの作成、困難な状況にあるグループでのリーダーシップの発揮など、さまざまなトピックでプロジェクトを完了する機会があります。

Pathwaysで、あなたの個人的および職業上の成長のための学習過程を開始することができます。探索・達成のための様々な道筋が数多く提供されます。Pathways は、可能性の道筋です。

仕組み

開始する前に、あなたはオンラインで Pathways 評価を受けることができます。11種類の異なる学習コースがあります。Pathways 評価は、自分に適したコースを見つけるのに役立ちます。一連の質問に答えると、あなたの現在のニーズ、興味、および目標に最適なコースが提示されます。推奨されたコースに、あなたはワクワクしたり、やる気が起きたり、驚きを覚えたりするかもしれません。Pathways 評価は、最善の方向にあなたを導く手助けをします。

11のコースはそれぞれ独特なものです。



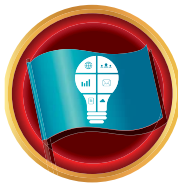
「**ダイナミックなリーダーシップ**」は、戦略的なリーダーとしてのスキルを構築するのに役立ちます。本コースにおけるプロジェクトでは、「リーダーシップとコミュニケーションスタイルについて理解すること」「対立がグループにおよぼす影響」「対立の鎮静化や制御に必要なスキル」に焦点をあてています。また、これらのプロジェクトでは、「組織やグループにおける変革を促進するための戦略の立案」「個人間のコミュニケーション」および「パブリックスピーキング」に重点が置かれています。本コースのハイライトは、あなたのリーダーシップスキルを適用することに焦点を合わせたプロジェクトです。



「**効果的なコーチング**」は、積極的なコミュニケーターおよびリーダーとしてのスキルを構築するのに役立ちます。本コースにおけるプロジェクトは、「合意についての理解およびその形成方法」「コーチングを通しての他者の能力開発への寄与」および「強力なパブリックスピーキングスキルの確立」に焦点を置いています。各プロジェクトでは、効果的な対人コミュニケーションの重要性に重点が置かれています。本コースのハイライトは、自ら企画する「ハイパフォーマンスリーダーシッププロジェクト」です。



「**人を引き付けるユーモア**」は、洗練されたパブリックスピーカーに必要なスキルの習得に役立ちます。このコースのプロジェクトは、「異なる種類のユーモアに聴衆がどのように反応するかについて学ぶこと」と「ユーモアを交えてメッセージを伝える能力を向上させること」に重点を置いています。各プロジェクトは、スピーチの作成と発表、ユーモアのあるストーリーの使用を含む、効果的なパブリックスピーキングの技術について理解を深めるのに役立ちます。本コースの最後に、あなたが学んだことを応用して長めのスピーチを行います。



「革新的な企画立案」は、パブリックスピーカーおよびリーダーとしてのスキルを構築するのに役立ちます。本コースにおけるプロジェクトでは、「スピーチ発表時に聴衆との強いつながりを築くこと」「スピーチライティング」および「スピーチの方法」に重点が置かれています。各プロジェクトは、プロジェクト管理のステップ、ならびに革新的な解決策を生み出すためのステップについての理解を深めるのに役立ちます。本コースのハイライトは、自ら企画する「ハイパーフォーマスリーダーシッププロジェクト」です。



「リーダーシップ開発」は、効果的なコミュニケーターおよびリーダーとしてのスキルを構築するのに役立ちます。本コースにおけるプロジェクトでは、「時間の管理方法」と「計画を策定・実行する方法」を学ぶことに重点が置かれています。すべてのプロジェクトで、パブリックスピーキングとチームの指揮に重点が置かれています。本コースのハイライトは、学んだことのすべてを適用してイベントを企画・実行することです。



「動機づけ戦略」は、強力かつ効果的なコミュニケーターとしてのスキルを構築するのに役立ちます。このプロジェクトでは、「周りの人たちとのつながりを構築する戦略を学ぶ」「動機づけについての理解」および「タスクの達成を目指す小規模グループをうまく導くこと」に重点が置かれています。本コースのハイライトは、パブリックスピーキングスキルを含むすべてのスキルを1つにまとめ上げる、包括的なチームビルディングのプロジェクトです。



「影響力ある説得」は、革新的なコミュニケーターおよびリーダーとしてのスキルを構築するのに役立ちます。本コースにおけるプロジェクトでは、「肯定的な成果に向けた交渉方法」「強力な対人コミュニケーション」および「パブリックスピーキング力の構築」に重点が置かれています。各プロジェクトは、複雑な状況下で活用できるリーダーシップスキルの向上、難しい課題に対する革新的な解決策を生み出すことに重点が置かれています。本コースのハイライトは、自ら企画する「ハイパーフォーマスリーダーシッププロジェクト」です。



「プレゼンテーション熟達」は、熟達したパブリックスピーカーとしてのスキルを構築するのに役立ちます。本コースにおけるプロジェクトでは、「聴衆がどのようにあなたに反応するかについて学ぶこと」と「あなたの聴衆とのつながりを向上させること」に重点が置かれています。各プロジェクトは、スピーチ作成およびスピーチの仕方を含む効果的なパブリックスピーキング技術についての理解を深めるためのものです。本コースのハイライトは、「あなたが学んだことを適用できる長いスピーチ」です。



「戦略的な人間関係」は、コミュニケーションにおけるリーダーとしてのスキルを構築するのに役立ちます。本コースにおけるプロジェクトでは、「多様性を理解すること」「仕事やプライベートにおいて多様な人々とのつながりを構築すること」「広報戦略を策定すること」に重点が置かれています。各プロジェクトでは、個々の人たちと、またはパブリックスピーカーとしてうまくコミュニケーションをとることに重点が置かれています。本コースのハイライトは、あなたのリーダーとしてのスキルを、ボランティア組織において適用するプロジェクトです。



「チームコラボレーション」は、協力的なリーダーとしてのスキルを構築するのに役立ちます。本コースにおけるプロジェクトでは、「アクティブリスニング」「他者の動機づけ」「チームとのコラボレーション」に重点が置かれています。各プロジェクトでは、対人コミュニケーションスキルおよびパブリックスピーキングスキルの向上に重点が置かれています。本コースのハイライトは、あなたのリーダーシップスキルを適用することに焦点を合わせたプロジェクトです。



「洞察に富むコミュニケーション」は、戦略的なコミュニケーターおよびリーダーとしてのスキルを構築するのに役立ちます。本コースにおけるプロジェクトでは、「グループで情報を共有するためのスキルの開発」「コミュニケーションの企画」「革新的な解決策の作成」に重点が置かれています。各プロジェクトでは、スピーチライティングとスピーチの仕方に重点が置かれています。本コースのハイライトは、個人的あるいは仕事に関する長期ビジョンの構築と立ち上げです。

どのコースを選択する場合でも、最低14の教育プロジェクトを完了し、最低15の準備スピーチを行います。また、様々な例会の役割も担当します。

各コースは、複雑さが増していく5つのレベルに分れています。これらのレベルは、これまでに学んだことを生かし、適用するのに役立ちます。



レベル1：基本を習得する。パブリックスピーカー並びに論評者として成功するために必要な基本事項の理解を深め、強化します。スピーチライティングと基本的なスピーチ表現法のほか、フィードバックの受け方、その使い方、そして伝え方に焦点を当てます。



レベル2：自分のスタイルを学ぶ。自分自身のスタイルと好みについての理解を深めます。自分のリーダーシップあるいはコミュニケーションのスタイルと好みを確認する機会を得ます。Pathways メンタープログラムの基本的な構造についても触れます。



レベル3：知識を増やす。このコースに固有なスキルに関わる知識を増やすことを始めます。広範囲にわたるトピックを通じて、あなたの目標と興味に関連する1つの必須プロジェクトと少なくとも2つの選択プロジェクトを完了します。



レベル4：スキルを構築する。このコースで成功するために必要なスキルを構築します。新しい課題を探求する機会が与えられ、これまでに学んだことを適用し始めます。1つの必須プロジェクトと少なくとも1つの選択プロジェクトを完了します。



レベル5：専門知識を示す。この最終レベルでは、あなたが学んできたスキルの専門知識を実行に移します。より大規模なプロジェクトを完成するために、すべてのレベルで学んできたことを適用する機会が与えられます。1つの必須プロジェクトと1つ以上の選択プロジェクトを完了します。

コースの完了

このセクションにはあなたのコースの最終プロジェクトが含まれています。レベル1から5まで完了すると、「自分の軌跡を振り返る」にアクセスできるようになり、コース修了となります。この最後のセクションを完了すると、Proficient（熟練者）のバッジを受け取ります。

以下の表は、コースの各ステップであなたが実行できる内容を示しています。

レベル1	レベル2	レベル3	レベル4	レベル5	コースの完了
基本を習得する	自分のスタイルを学ぶ	知識を増やす	スキルを構築する	専門知識を示す	コースの完了
「アイスブレイカー」 「論評とフィードバック」 「リサーチとプレゼンテーション」	2つの必須プロジェクト + Toastmaster メンタリング入門	1つの必須プロジェクト + 少なくとも2つの選択プロジェクト *レベル3の完了時までに、トピックスマスター、例会司会者、および論評者の役割を担当する	1つの必須プロジェクト + 少なくとも1つの選択プロジェクト	1つの必須プロジェクト + 少なくとも1つの選択プロジェクト	「自分の軌跡を振り返る」

役立つツールがすべてのステップに用意されています。

- Pathways のオンラインの入り口である Base Camp では、あなたが学習過程を進む上で必要なものがすべて見つかります。
 - プロジェクトを通じて構築するスキルについての動画を見たり、クイズを受けたりすることができます。
- クラブ役員は、あなたの学びが成功するように手助けする用意があります。
- クラブ会員は、あなたを励まし、フィードバックを提供し、あなたのスキル向上を支援します。

各ステップであなたの努力は認められます。各レベルの完了時には、バッジと印刷可能な修了証を受け取ります。レベル1から5まで、および「自分の軌跡を振り返る」プロジェクトを完了すると、Proficient（熟練者）の認定を受けます。この賞は、コースが完了したことを示し、あなたがスキルを構築するために捧げてきた時間と努力を認めるものです。

学習過程を始める前に

Pathways を開始する前に、まずは学習方法を決定する必要があります。Base Camp を使用方法か、あるいは印刷教材の利用です。Base Camp は、すべての Pathways 教材を保存する場所であるとともに、コンピューター、ラップトップまたはタブレットを使用して、それらの教材やその他のアイテムを利用する場所です。Base Camp の利点は、動画やアクティビティ、追加の教材、そしてコースに含まれる印刷可能な教材にアクセスできることです。教材の印刷や、貴重なインタラクティブ教材の活用を希望する場合、Base Camp が最適の選択となります。

コースによっては、Toastmasters International 世界本部から配布・発送される印刷教材を利用する選択肢があります。コースの完了に必要なリソースは印刷教材としても提供されますが、Base Camp で利用できる内容と比較した場合、あなたが得られる体験とコースの選択肢が制限されます。Base Camp にログインし、バッジの表示や、修了証の印刷、印刷可能なリソースのダウンロードは可能ですが、あなたのプロジェクト自体をオンラインで表示したり使用することはできません。

Base Camp では、より充実した学習体験を得ることが可能ですが、あなたに最適な選択肢を選ぶことが必要です。Toastmasters の教育をどのように体験するかは、あなた次第です。



BASE CAMP と印刷教材のどちらを使うか

先に進む前に、すべてのオプションと機会、および何が自分にとって最適かを検討し理解しましょう。

	Base Camp	印刷教材
オンラインでコースにアクセスする	✓	
Pathways 評価を受ける	✓	
英語で利用可能なコース数	11	5
英語以外の言語で利用可能なコース数	最大11*	最大2*
印刷教材の追加料金		✓
利用可能な選択プロジェクト	すべて	制限あり
注文後の学習教材へのアクセス	1時間以内	標準の配達期間内
全てのレベルにアクセス	即時	以下の配達スケジュールを参照**
プロジェクトの教育関連動画を視聴	✓	
インタラクティブ・アクティビティとクイズを完了する	✓	
プロジェクトとリソースの PDF バージョンをダウンロードし印刷する	✓	評論リソースと一部のプロジェクトリソースのみ
どこからでもアクセスできるようにスピーチ論評の電子コピーをアップロードし保管する	✓	✓
デジタルバッジを獲得または付与する	✓	✓

*英語以外の言語でコースを開始する場合、Base Camp の利用を検討してください。利用可能な言語の多くでは、Base Camp 11のコースから選択でき、印刷教材では2つのコースから選択できます。翻訳版の言語の中には、Base Camp で利用できるコースに限りがあり、印刷教材のオプションも無いものがあります。

**印刷コースの教材は、セットで受け取ります。印刷教材は、学習過程のタイミングに合わせて配布されます。3つの配布ポイントがあります。コースを注文後、標準配達期間内に最初の配達を受け取ります。教育担当副会長が、その配達に含まれるプロジェクトをあなたが完了したことを確認すると、2回目の配達を受け取ります。

配達	含まれる教材
1回目	レベル1と2
2回目	レベル3 + レベル3の選択プロジェクト + Pathways メンタープログラム (オプション)
3回目	レベル4と5 + レベル4と5の選択プロジェクト + 「自分の軌跡を振り返る」

コースをオンラインで進めることは必須ではありませんが、その利点は多いので、Base Camp の使用をすべての Toastmasters 会員に推奨します。

Base Camp と印刷教材の違いが理解できたら、Pathways の学習の方法を決定します。決定したら、コースを注文して学びの第一歩を踏み出す準備が整います。

学習過程を開始する

あなたは Pathways を通じての学習過程を開始するために必要なツールと情報を得ました。次のステップを読んでから開始してください。

コースを注文するのにサポートが必要な場合は、教育担当副会長に相談してください。

TOASTMASTERS.ORG にログインする

www.toastmasters.org にアクセスし、メンバーIDとパスワードを入力してログインします。画面上部に表示されるあなたの名前を選択して、あなたの [Toastmasters Profile (Toastmasters プロフィール)] へ進んでください。次に [Choose a Path (コースを選択)] ボタンを選択して学習過程を開始します。

言語を選択する

プロンプトが表示されたら、コース学習のための言語を選択します。利用可能な言語には、アラビア語、英語、フランス語、ドイツ語、日本語、ポルトガル語、簡体字中国語、スペイン語、繁体字中国語が含まれます。また韓国語とタミル語でも一部のコースが利用可能です。

学習方法を選択する

コースにアクセスするための主要モードとして Base Camp または印刷教材のいずれかを選択することが求められます。Base Camp を選択する場合は、オンラインの Pathways 評価を受けることができます。コースの説明を読み、最も興味があるコースを選択することもできます。*

コースを注文する

Pathways 評価を通じて、または自分でコースを選択した後に、注文を完了します。画面上のステップに従って完了してください。

これがトーストマスターとしての初めての Pathways のコースの場合、費用は会費に含まれています。ただし、印刷教材を選択した場合には追加料金がかかります。

最初のプロジェクトを開始する

Base Camp のユーザーは、注文してから1時間以内に各自のコースにアクセスできます。印刷教材のユーザーは、標準配達期間内に最初の配達を受け取ります。ただし、教材を受け取る前にコースを開始できます。www.toastmasters.org/pathways にアクセスし、最初のプロジェクト「アイスブレイカー」を開始しましょう。

「アイスブレイカー」プロジェクトの内容を調べて、すべてのリソースを確認しましょう。プロジェクトの情報が理解できたら、課題の完成を目指して、作業を開始しましょう。「プロジェクトチェックリスト」にあるステップに従って進めてください。

プロジェクト課題を完了してクラブで発表するプロセスについて、教育担当副会長が必要に応じ説明してくれるでしょう。Base Camp を選択をした場合、Base Camp チュートリアルにも、オンラインプロジェクト内を移動する方法が説明されています。Pathways のすべてのプロジェクトが同一の様式で構成されていることがすぐにわかるでしょう。Pathways のプロジェクト内の移動方法には、すぐに慣れます。

*印刷教材や Pathways 評価を利用できない言語もあります。

メンターを依頼する

Toastmasters には、メンターシップを通じて互いに支援し、育成し合ってきた歴史があります。メンターシップに興味がある場合は、クラブの教育担当副会長に依頼し、メンターを紹介してもらいましょう。メンターは、プロデジェとしてのあなたが自信をもち、さらに成功できるように支援してくれます。メンターもかつてはあなたのような新会員だったのですから、Pathways を始めようとしている会員にとり、手助けがどんなに重要であるかを十分承知しています。経験豊富なトーストマスターでさえ、プロデジェになることによって新しいことを学び、スキルを向上させることができます。

Pathways メンタープログラムの詳細と利点については、「メンターになる」セクションを参照してください。

TOASTMASTERS の論評

あなたはクラブでの初めてのスピーチの論評を受けるのに不安を感じているかもしれません。心配しないでください。正直で公正な論評を通じ、あなたは本当の意味で学び、成長するのです。他のトーストマスターがあなたのスピーチを毎回論評し、最終的にはあなたも他の会員のスピーチの論評を依頼されます。これにより、あなたの成長がさらに促されます。論評は、スキルを伸ばすために必要なフィードバックを提供します。

本セクションには、Pathways プロジェクトに含まれている論評リソースの使用 방법이説明されています。効果的かつ建設的にフィードバックを提供したり受け入れたりするための貴重なテクニックを、レベル1の「論評とフィードバック」のプロジェクトで学びます。

TOASTMASTERS の論評の重要性

Toastmasters International 創設者 Ralph C. Smedley は、「どの Toastmasters クラブも、建設的な批評を行うためのトレーニングを最大限に行わない限り、その義務を果たしているとは言えない」と述べています。あなたが自信を身につけるのに役立つ、向上のための明確な方向性を示してくれるのが論評です。論評は、あなたの強みと共に、さらなる練習が必要かもしれない事項を示してくれるものであり、Toastmasters での学習体験において不可欠です。他者から建設的な批評を受けない限り、コミュニケーターまたはリーダーとして成長できないかもしれません。

あなたは、クラブ内で論評の利点をおそらくすでに目にしていることでしょう。会員は、スピーチを発表し、口頭および書面のフィードバックを他のトーストマスターから受け、それを活用して次回のスピーチを改善します。論評者の目標は、スピーチの改善に役立つ建設的なフィードバックをスピーカーに提供することです。

論評者もまたこの体験から学ぶことができます。会員の多くが、例会の役割の中でも論評者の役割を果たすことが最も難しいと考えています。それだけに、得るものも大きいのです。論評者の役割を担うと、より注意深く耳を傾け、批判的思考能力に磨きをかけ、適切なフィードバックを提供することを学びます。論評者は、効果的なスピーチのテクニック、スピーカーのスキルレベル、癖やしぐさ、および現在までの上達過程など、多くの様々な要素を考慮する必要があります。励ましのこもった、思慮深く、意欲を高める論評を提供しながら、これらすべての要素を考慮することが論評者の仕事です。

論評者は、プロジェクト内に示される論評基準を使ってスピーカーの努力に対して正直かつ建設的な論評で応えます。スピーチを行ったり、他者のスピーチを論評したりする前に、論評基準の狙いを読み進め、理解しておいてください。

予期すべきこと

例会前

あなたの初回スピーチのスケジュールが決定すると、論評者が割り当てられます。クラブの例会の前に、あなたのプロジェクト課題の論評リソースを論評者に送付するか、もしくは論評者が論評リソースにアクセスできることを確認してください。こうすることで、論評者は、あなたが発表している間、何を見、何を聞く必要があるかを把握できます。プロジェクトの最後のほうにある論評リソースを見るか、Base Camp で検索してください。

論評リソースは、論評者の仕事の指針となります。Pathways の各スピーチにはそれぞれに論評リソースがあり、課題固有の説明と評価基準が記載されています。これらの情報は、あなたのスピーチに求められるコンピテンシーまたはスキルを、各々あなたがどの程度達成したかを論評者が判断するのに役立ちます。

論評資料は3ページで構成されています。

論評用紙 最初のページは、スピーカーが何を達成しようとしているかを論評者が理解できるように課題の概要が記載されています。論評者は、2ページ目を使用して、スピーカーがスピーチの際に示したスキルを評価します。

論評用紙
アイスブレイカー

会務名 _____ 日付 _____
論評者 _____ スピーチの長さ: 4-6分

スピーチの題 _____

目的
このプロジェクトの目的は、メンバーがクラブで自己紹介を行い、パブリックスピーチの基本的知識を学ぶことです。

論評者への注意事項
このイベントは Toastmasters で訓練を受けたメンバーが参加します。論評者は、スピーチとその話し方についてメンバーに建設的な意見を返すことができます。「アイスブレイカー」はメンバーが定評する種類のプロジェクトであるため、メンバーがクラブの他のメンバーに、建設的なフィードバックを返すことができます。

全般的なコメント

コメントが必要か:

取り留め次第: _____

ページ 1

論評用紙 - アイスブレイカー

論評者用 (このページの複製を許可して、この欄にも記入してください)

	5	4	3	2	1	
	高	中	中	低	低	
明瞭さ : 話す高さが明確で、簡単に理解できます	5	4	3	2	1	コメント
ポールパリエイティブ : 口頭、文書、別のメディアやツールとよく働きます	5	4	3	2	1	コメント
アイコンタクト : 定期的にアイコンタクトを確立して、聴衆の関心を引き起こします	5	4	3	2	1	コメント
ジェスチャー : システムを効果的に使います	5	4	3	2	1	コメント
聴衆の把握 : 聴衆の関心とニーズを把握していることを示します	5	4	3	2	1	コメント
自信のレベル : 自信がある姿を簡単に示します	5	4	3	2	1	コメント
興味 : 興味深く、よく聴衆の反応で聴衆を引き付けます	5	4	3	2	1	コメント

ページ 2

論評基準 このページは、あなたの各コンピテンシーのスコアを論評者が決定する上で役立ちます。論評者はこのページと論評用紙を照らし合わせて使用することで、スコアを容易に決定できます。

論評基準
アイスブレイカー

この情報は、スピーチの構造的な目標と一致している内容が含まれています。もし必要に応じて、論評者は、論評者として役立ちます。

明瞭さ

- 5 話し言葉の速さと遅さをうまく使い、聴衆の理解を助けます
- 4 話し言葉の速さと遅さをうまく使い、聴衆の理解を助けます
- 3 話し言葉の速さと遅さをうまく使い、聴衆の理解を助けます
- 2 話し言葉の速さと遅さをうまく使い、聴衆の理解を助けます
- 1 話し言葉の速さと遅さをうまく使い、聴衆の理解を助けます

聴衆の把握

- 5 聴衆の関心とニーズを把握していることを示します
- 4 聴衆の関心とニーズを把握していることを示します
- 3 聴衆の関心とニーズを把握していることを示します
- 2 聴衆の関心とニーズを把握していることを示します
- 1 聴衆の関心とニーズを把握していることを示します

自信のレベル

- 5 聴衆が自信を持って話していることを示します
- 4 聴衆が自信を持って話していることを示します
- 3 聴衆が自信を持って話していることを示します
- 2 聴衆が自信を持って話していることを示します
- 1 聴衆が自信を持って話していることを示します

興味

- 5 聴衆が興味を持って話していることを示します
- 4 聴衆が興味を持って話していることを示します
- 3 聴衆が興味を持って話していることを示します
- 2 聴衆が興味を持って話していることを示します
- 1 聴衆が興味を持って話していることを示します

ページ 3

論評者がスピーチの前に論評資料を読む必要があるように、スピーカーも同様に論評資料を読む必要があります。そうすることで、スピーチの発表中にあなたに何が期待されているかを正確に把握できます。

例会が始まる前に、論評者と話し合って必要な情報が論評者の手元にすべて揃っていることを確認しましょう。あなたがスピーチをしている間、アイコンタクトやボーカルバリエティなどの特定のスキルを論評者に集中して見てもらいたい場合は、スピーチの前に伝えるようにしてください。

例会中

スピーチの後、ある時点で論評者が席を立ち、あなたのプレゼンテーションに対する2~3分程の論評を口頭で発表します。よく耳を傾けてメモを取ってください。次回のスピーチを準備する際、このフィードバックを参考にする必要があります。

例会の最後に、論評者は論評リソースをあなたに返却します。論評者から得たフィードバックとコメントに対して感謝の意を伝えましょう。論評リソースには、良かった点、そして次回のスピーチを改善するために取り組むことが期待される点を示すメモとスコアが含まれています。

例会後

論評者のスコアとメモを見直す時間をとってください。論評者が論評用紙の最初のページに記録した一般的なコメントを読みましょう。これらの書面のメモと口頭のコメントを参考に、次回のスピーチの改善方法を検討しましょう。

論評用紙の2ページ目にあるスコアとコメントを見てください。これが、発表したスピーチに求められるコンピテンシーについて論評者があなたを評価したページです。客観的で率直な論評を提供するために、論評者は、論評基準ページを使用して、コンピテンシーごとにあなたのスキルレベルに最も当てはまるスコアを選択しています。

論評基準は、5~1の段階でランク付けされます。5が最高で1が最低の評価点です。以下の表は、各評価点を説明したものです。

スコア	定義	説明
5	最上級	コンピテンシーを最上級のレベルで達成しました
4	上級	コンピテンシーを上級のレベルで達成しました
3	中級	コンピテンシーを達成しました
2	初級	このコンピテンシーを達成する能力が身に付きつつあります
1	入門	このコンピテンシーを習得中の段階です

できる限り最高のスコアを得るために努力する一方で、スコア3はそのスキルを達成したことを意味することから、スコア3は好ましいレベルであるということを知っておくことが重要です。目標は、高いスコアを獲得することではなく、スキルを学び、それを活用できることです。

あなたのスコアはあなただけのものです。あなたとあなたの論評者だけがスコアを見ることができます。これらのスコアを使用して、あなたの強みと改善の余地がある分野を判断します。スコアは、スキルの評価に役立つことから重要ですが、スコアが低くてもコースの次のプロジェクトに進めないわけではありません。スコアにかかわらず、次のプロジェクトを開始できます。ただし、特定のプロジェクトで低い評価を得た場合、次に進む前にそのプロジェクトに再度取り組み、スキルを強化しておくのもよいでしょう。

コースの各レベルは、その前のレベルを基に、さらに前進できるようになっています。スコアとコンピテンシーに自信を持てるようになればなるほど、将来さらに困難なプロジェクトを完了する能力があるという自信が増すでしょう。

最後に、フィードバックとスコアを読む際に、いくつかの重要な点を覚えておいてください。

- 優れた論評者は、提案と改善分野を常に提供してくれます。賞賛ばかりの論評が得られるとは決して期待しないでください。
- 論評は意見に基づいています。論評者は、レベル1のプロジェクトである「論評とフィードバック」で設定されているガイドラインに従いますが、それでもコメントは主観的であり、あなたが論評者に常に同意できるとは限りません。
- 多くの会員は、効果的な論評を提供するのも受けるのも、時には難しいものだと考えています。従って、論評者の任を果たすのは、やり甲斐のあることです。クラブの例会で効果的な論評を観察し、より多くの論評を提供することで、より優れた論評者となることができます。

成果を認識する

Pathways を進める過程で、あなたは励ましや認証を得ることができます。

バッジ

Base Camp を使用する場合、コースの過程でさまざまな成果を認証するデジタルバッジ（英語のみ）を取得できます。「アイスブレイカー」プロジェクトを完了したとき、そしてコースの各レベルを完了したときには、バッジが付与されます。コース全体を完了すると、成果を称える特別なデジタルバッジが授与されます。バッジは、Base Camp で他のクラブ会員が見ることができるように表示されます。

バッジは受け取るだけではありません。あなたが授与することもできます！フィードバックバッジを授与して、クラブの会員を励ましてください。クラブの例会に出席し、他の会員のことを知るにつれて、彼らの向上に気づき始めます。たとえば、会員が初めてのスピーチを行っている際、会員が緊張しながらも勇気を出していることに、あなたは気づくことがあるでしょう。プロジェクト課題を通じてクラブを強化しようとする会員の自発性や、目標達成に向けてチームの意欲を高める努力など、会員の前向きな取り組みを評価することができます。どんな成果であれ、フィードバックバッジを授与して、努力に気付いたことを示してください。

賞

学びの過程で重要な節目に到達した証として、あなたは賞と修了証（英語のみ）を授与されます。各レベルを完了すると、Base Campで修了証を受け取ります。Base Campにログインして印刷するか、クラブ役員に手助けを求めることができます。

コースの完了時には、Proficient（熟練者）の認定を取得します。これは、Toastmastersにおける大きな成果です。Proficient（熟練者）であるということは、コース内ですべての必須タスクを達成し、5つのレベル全てでプロジェクトを完了し、例会の役割を果たしたことを意味します。

コースで Proficient（熟練者）になると、修了証が授与されます。Base Campからこの賞状を印刷するか、Toastmasters International 世界本部に印刷した賞状の送付を要請できます。また、あなたが達成した成果と、あなたがスキル向上に力を入れてきたことを認める手紙をあなたの雇用主に送付してもらうように、世界本部に要請することも可能です。

学習過程はここで終わらない

コースを完了することは特筆すべき成果ですが、あなたの学びの過程をここで終える必要はありません。Pathwaysには、コミュニケーションスキルおよびリーダーシップスキルを高めるために役立つ、10種類のコースがあります。複数のコースを完了し、私生活や仕事の場で使用する各種のスキルを高め、身に付けることが可能です。

会員として得られる最高の教育認定は、ディスタングイッシュトトーストマスター（DTM）賞です。この賞は、2つのコースを完了し、特定のボランティアリーダーシップの役割を担い、さらに「ディスタングイッシュトトーストマスター」プロジェクトを完了した会員に授与されます。DTMは、コミュニケーションとリーダーシップの両方において優れた実績をあげたことを示します。ディスタングイッシュトトーストマスターになるための学習過程を始める方法についての詳細は、www.toastmasters.org/distinguished-toastmaster を参照してください。



経験を充実させる

メンターになる

Toastmasters International は、会員が保持し、他の会員と共有できる「スキル」「専門知識」や「知恵」を高く評価します。他の会員の成長を支援することに興味がある場合、Pathways メンタープログラムの開始を検討してください。

Pathways メンタープログラムでは、メンターとしての自分の目標とメンタリング関係に活用できる自らの強みを評価し、スキルを適用するために短期間のメンターシップを完遂すると共に、メンターとしての実力を示すためのより長期的な6カ月間のメンターシップに取り組むことを誓います。Pathways メンタープログラムを完了すると、あなたの達成を認識する修了証が授与されます。Pathways メンタープログラムのすべてのプロジェクトおよびコース全体を完了すると、Pathways メンターとなります。Toastmasters および Base Camp でのプロフィールには、あなたが Pathways 認定メンターであることが表示されます。

Pathways に参加している場合、レベル2の「Toastmasters メンタリング入門」プロジェクトでメンターシップについて学習します。メンターおよびプロテジェになることの意味を学び、Toastmasters のメンターとして成果を上げる可能性について確認します。レベル2のすべてのプロジェクトを完了後、Pathways メンタープログラムに参加することができます。Base Camp で、または教育担当副会長に尋ねられた時に、興味があるむねを伝えてください。

スピーチコンテストに出場する

スピーチコンテストは、Toastmasters の伝統です。毎年何千名もの Toastmasters が、ユーモアスピーチ、論評、ほら話、テーブルトピックスのコンテスト、および国際スピーチコンテストに出場します。コンテストに出場すると、自分が心地よく感じる空間から足を踏み出し、自らのスキルを試す機会が得られます。会員であることにより、あなたもこれらの刺激あるイベントに参加できます。

コンテストは基本的レベルであるクラブで始まり、勝者はエリア、ディビジョン、ディストリクト、そしてリージョン準々決勝レベルのコンテストへと進みます。リージョン準々決勝の勝者は準決勝に進み、パブリックスピーキング世界チャンピオン®の参加権を競います。

スピーチコンテストの詳細は、www.toastmasters.org/speechcontests を参照し、次のコンテストの開催時期についてはクラブ役員にお尋ねください。

クラブに貢献する

いずれのクラブも、クラブを運営し、他の人々を動機づけるための役員が必要です。Toastmasters の学習過程を進めるにつれ、さらなるリーダーシップ体験と責任ある立場を自ら求めたくなる場合があります。クラブ役員としての活動は、自分が持つコミュニケーションスキルとリーダーシップスキルの強化・洗練に役立ちます。またクラブ役員になることで、ディスティンクイッシュトトーストマスター賞を獲得するための要件の1つを満たすことにもなります。

クラブ役員になることに興味がある場合は、クラブ役員と相談のうえ、あなたが取る必要があるステップを確かめてください。各役員の役割と責任についての詳細は、Toastmasters International のウェブサイトまたは「クラブリーダーシップハンドブック」(アイテム JP1310) を参照してください。

ディストリクトに貢献する

ディストリクトに貢献することで、リーダーシップ体験を次のレベルにまで引き上げましょう。あなたはクラブの例会に参加していますが、クラブは組織内で立ち回っているわけではありません。クラブは、エリアと（エリア数によっては）ディビジョンにグループ分けされています。これらのエリアとディビジョンは、Toastmasters International のディストリクトを構成します。あなたのような会員が、各ディストリクトを導き成長させるために選任または任命されます。

ディストリクトのミッションは、新たなクラブを創設し、全クラブが目標を達成できるようサポートすることです。ディストリクトリーダーの役割を担うことは、ディスティンディングイシュートーストマスターになるための要件を満たすだけでなく、Toastmasters の学習過程におけるやりがいのある部分でもあります。ボランティアリーダーシップと、他者の目標達成を支援することの意味について更に学んでください。

ディストリクトリーダーシップの役職についての詳細は、www.toastmasters.org/districtleaderroles にアクセスするか、*District Leadership Handbook*（ディストリクトリーダーシップハンドブック）（アイテム 222、英語版のみ）を参照してください。

よくある質問

あなたは利用の手引きの最後に到達しました。まだ質問があるかもしれません。質問の回答を得る最善の方法は、クラブ役員に尋ねるか、Toastmasters のウェブサイト参照することです。それでも回答が得られない場合は、Toastmasters International までメールまたは電話で問い合わせてください。

Pathways に関して最もよくある質問は次のとおりです。ここで質問の回答が得られない場合は、www.toastmasters.org/faq にアクセスするか、クラブ役員に尋ねてください。

印刷教材を使う場合と比べて、BASE CAMP で PATHWAYS を学習するメリットは何ですか。

Base Camp では、より充実した学習経験が得られます。インターネット接続が可能であればどこからでもオンラインでコースにアクセスし、全部で11あるコースの中から受講するコースを選び、動画を視聴し、アクティビティやクイズに取り組むことができるほか、印刷可能なプロジェクトや資料のダウンロード、スピーチ論評の保存、クラブの会員へのフィードバック提供、バッジの取得なども可能です。

印刷教材は、Toastmasters International の世界本部から発送されます。利用できるコースの選択肢は Base Camp で学ぶ場合より少なく、動画を視聴したり、コースのアクティビティやクイズを行ったりすることはできません。Base Camp にログインすると、コース完了バッジの確認、修了証の印刷、スピーチ論評の保存、クラブ会員へのフィードバック提供、および各種リソースのダウンロード・印刷が可能です。

コースが気に入らない場合はどうしたらいいですか？

受領してから90日以内であればコースを変更できます。Base Camp を使用している場合、現在のコースを新しいコースに無料で変更できます。印刷教材を使用している場合、新しいコースを受け取るには、現在のコースを Toastmasters International の世界本部に返送する必要があります。あなたは、世界本部に現在のコースを返送し、新しいコースを受領するための郵送料金を負担します。

90日間を経過後は、コースを変更できません。90日経過後にコースを変更する場合、新しいコースを購入する必要があります。

Pathways の変更制度の詳細については、www.toastmasters.org/Pathways-FAQ を参照してください。

BASE CAMP にどうやってログインしますか？

Base Camp にアクセスするには、www.toastmasters.org にアクセスし、会員IDとパスワードを入力してログインします。画面上部に表示されるあなたの名前を選択して、あなたの [Toastmasters Profile (Toastmasters プロフィール)] へ進んでください。[Go to Base Camp (Base Camp に進む)] タイルの [Go] を選択して、コースにアクセスし、Base Camp を使用します。

印刷教材を使用する場合、BASE CAMP にログインする必要はありますか？

コース完了バッジを表示し、各レベルの完了時に受け取る修了証を印刷するには、Base Camp にログインする必要があります。プロジェクトのオンラインバージョンは表示できませんが、Base Camp にログインすることで次のことが可能です。

- 全ての論評リソースの記入可能な PDF 版のダウンロードと印刷
- 一部のプロジェクトリソースの記入可能な PDF 版のダウンロードと印刷
- クラブメンバーへのフィードバックの提供

印刷教材から BASE CAMP に切り替えたいと思っています。どうしたらいいですか。

受領から90日以内であれば、印刷教材からBase Campへ、あるいはBase Campから印刷教材へ変更できます。印刷教材から Base Camp へ切り替える場合、印刷教材を世界本部まで送付しなければなりません。その場合、郵送料はあなたの負担です。現在のコースの印刷教材を購入した時に支払った追加費用は返金されません。あなたのコースは、Base Camp で利用可能になります。

コースをどのくらいの期間で完了する必要がありますか？

Toastmasters Pathways は、自分のペースで進めるプログラムです。コースを特定の期間内に完了する必要はありません。独自のペースで進みながら、あなたのコミュニケーションやリーダーシップに関する目標を達成してください。コースの有効期限が切れることはありません。

購入したコースの料金は返金可能ですか？

返金できません。ただし、受領から90日以内にコースを変更することができます。Pathways の変更制度の詳細については、www.toastmasters.org/Pathways-FAQ を参照してください。

ある言語でコースを受講中ですが、別の言語に変更したいと思っています。どうしたらいいですか？

受領してから90日以内であればコースを変更できます。Base Camp を使用している場合、現在のコースを新しいコースに無料で変更できます。印刷教材を使用している場合、新しいコースを受け取るには、現在のコース教材を Toastmasters International の世界本部に返送する必要があります。あなたには、世界本部に現在のコース教材を返送し、新しいコースを受領するための郵送料を負担していただきます。

90日間を経過後は、コースを変更できません。90日経過後に言語を変更する場合、希望する言語で新しいコース教材を購入する必要があります。



www.toastmasters.org